

# DB1405

晋 城 市 地 方 标 准

DB 1405/T XXXXX—2022

## 长期护理保险定点护理机构等级评定

Specification for star rating of long-term care insurance designated nursing organizations

(征求意见稿)

2022 - XX - XX 发布

2022 - XX - XX 实施

晋城市市场监督管理局 发布

# 目 次

前言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 定点护理机构条件 .....	1
4.1 机构资质 .....	1
4.2 机构要求 .....	1
5 星级划分与标志 .....	2
5.1 星级划分 .....	2
5.2 星级标志 .....	2
6 等级评定 .....	2
6.1 评定部门 .....	2
6.2 评定原则 .....	2
6.3 评定依据 .....	2
6.4 评定人员 .....	2
6.5 评定程序 .....	3
6.6 评定方法 .....	3
6.7 评定规则 .....	3
附录 A （规范性） 长期护理保险定点护理机构星级评定表（机构护理） .....	4
附录 B （资料性） 晋城市长期护理保险定点护理机构星级评定表（居家上门） .....	10

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由晋城市医疗保障标准化技术委员会（JCS/TC 08）提出并归口。

本文件起草单位：晋城市医疗保障局、麦斯达夫标准化服务（山西）有限公司。

本文件主要起草人：赵军、王小岗、赵艺嵘、李青、程成、郑波、张曼。

# 长期护理保险定点护理机构等级评定

## 1 范围

本文件规定了长期护理保险定点护理机构等级评定的定点护理机构条件、等级划分与标志、等级评定等内容。

本文件适用于晋城市行政区域内长期护理保险定点护理机构。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 10001.1 公共信息图形符号 第1部分：通用符号

GB/T 10001.10 公共信息图形符号 第10部分：通用符号要素

GB/T 37276—2018 养老机构等级划分与评定

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 长期护理保险

以互助共济方式筹集资金、为长期失能人员的基本生活照料和与之密切相关的医疗护理提供服务或资金保障的一项社会保险制度。

### 3.2

#### 定点护理机构

指依法成立具有法人资质，能为服务对象提供基本生活照料和医疗照料综合性护理服务，经评估后与晋城市医疗保障部门签订长期护理保险定点服务协议医疗机构或养老服务机构。

## 4 定点护理机构条件

### 4.1 机构资质

4.1.1 定点护理机构应具有有效执业证明，并符合 GB/T 37276—2018 中 5.1 的要求。

4.1.2 定点护理机构应与医保部门签订长期护理保险服务协议。

4.1.3 定点护理机构应开展长期护理保险服务周期 1 年以上。

### 4.2 机构要求

4.2.1 定点护理机构在星级评定过程中如发现下列情形之一立即终止评定：

a) 二年内发生重大责任事故；

- b) 二年内有殴打、辱骂、变相体罚失能人员等行为；
- c) 因存在骗保或违规行为被有关部门处罚；
- d) 评审中提供虚假申报资料,有伪造相关档案资料等弄虚作假行为；
- e) 评审中无正当理由不配合或干扰星级评定工作行为；
- f) 存在法律、法规、规章规定的其他违法行为。

4.2.2 定点护理机构在星级评定有效期内发生以下情形之一，应取消星级资格，收回牌匾，2年内不应申请星级评定：

- a) 因发生死亡人数1人以上的重大安全责任事故；
- b) 非法骗取套取政府财政资金；
- c) 殴打、辱骂、变相体罚失能人员等行为。

## 5 等级划分与标志

### 5.1 等级划分

用星的数量表示定点护理机构服务质量的等级划分；分为五个级别，即一星级（60~90分）、二星级（91~120分）、三星级（121~150分）、四星级（151~180分）、五星级（180分以上）；最低为一星级，最高为五星级；星级越高，表示护理机构的等级越高。

### 5.2 等级标志

定点护理机构分为机构护理定点护理机构、居家上门定点护理机构两个类别，分别划分5个星级，从高到低依次为五星、四星、三星、二星、一星五个星级。

## 6 等级评定

### 6.1 评定部门

应由晋城市医保部门负责本行政区域内的星级评定工作。

### 6.2 评定原则

等级评定的原则，包括但不限于：

- a) 统一规划；
- b) 合理布局；
- c) 方便服务；
- d) 分级管理；
- e) 自主申请；
- f) 动态调整。

### 6.3 评定依据

6.3.1 等级评定工作应采取现场评审的方式进行。

6.3.2 长期护理保险试点工作初期，可根据综合评定情况，确定定点护理机构的星级。

### 6.4 评定人员

6.4.1 评定人员应熟悉定点护理服务工作，具有较丰富的行业管理经验。

6.4.2 应具有实际工作经验，熟悉本行业的国内外的最新发展状况和理论研究动态，在本行业中具有较高的知名度。

6.4.3 熟悉本领域法律法规及相关政策，掌握本专业有关的技术标准、技术规范和技术规程。

6.4.4 星级评定人员应遵循利害相关方回避原则，不应参加与其有利害关系的定点护理机构的星级评定工作。

## 6.5 评定程序

定点护理机构等级评定的程序具体流程如下：

- a) 机构提交申报材料；
- b) 市医保部门评审材料；
- c) 评定小组评定；
- d) 授予星级牌匾。

## 6.6 评定方法

6.6.1 机构护理定点护理机构总分为 200 分，包括 4 个项目，分别为环境 10 分、硬件设施 63 分、行政管理 60 分、服务质量 67 分，具体考核内容及评分标准见附录 A，按规定逐项打分，并计算总得分。

6.6.2 居家上门定点护理机构总分为 200 分，包括 3 个项目，分别为设施设备 20 分、行政管理 75 分、服务提供 42 分、服务质量 63 分，具体考核内容及评分标准见附录 B，按规定逐项打分，并计算总得分。

## 6.7 评定规则

6.7.1 定点护理机构等级评定每年应集中开展 1 次，实行动态管理，根据年度考核结果实行动态调整。

6.7.2 定点护理机构在取得等级资格满 1 年后，可根据情况继续申请较高等级的等级评定。

6.7.3 市医保部门会应对获得等级资质的定点护理机构进行监督管理和随机抽查，对发现不符合认定该等级标准或出现违规现象的定点护理机构应提出处理意见，视情节轻重给予整改或取消其等级资格。

## 附 录 A

(规范性)

## 长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（机构护理）

长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（机构护理）见表A.1。

表 A.1 晋城市长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（机构护理）

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分
环境 (10分)	卫生环境(4分)	1	室内环境无积存垃圾、无卫生死角、无纸屑、无灰尘等。	实地查看	
		1	室外环境无积存垃圾、无卫生死角、无纸屑、无灰尘等。	实地查看	
		1	公共区域设有明显标识，公共信息图形符号符合GB/T 10001.1和GB/T 10001.10的要求。	实地查看	
		1	院内绿化面积达到60%以上。	实地查看	
	消防安全(3分)	3	机构内防火间距、消防车道、消防车登高操作场地完备。	实地查看	
	交通便捷(3分)	3	机构主要出入口300m内有至少1个公共交通站点；机构主要出入口500m内有至少1个公共交通站点。	实地查看	
硬件设施 (65分)	电梯(3分)	3	二层及以上建筑内至少有1部电梯满足担架进出及运送需求（一层建筑满足该条件）。	实地查看	
	消毒设备(3分)	3	具备必要的医疗护理用具、消毒设备、灭菌设备。	实地查看	
	应急通道(3分)	3	机构内设有紧急送医通道。	实地查看	
	医疗(7分)	2	设有与医疗服务相配套的医疗卫生用房。	实地查看	
		2	医疗卫生用房位置方便通行，内部空间适宜。	实地查看	
		3	设摆药室或摆药柜，存放公共药品和个人药品。	实地查看	
	康复空间(9分)	2	设有用于为失能人员提供康复服务的空间。	实地查看	
		3	无安全隐患，康复器械满足不同康复器械的布置需求；满足通行需求；满足乘坐轮椅的失能人员接近和使用各类康复器械。	实地查看	
		1	设有可供进行运动治疗（PT）和作业治疗（OT）的康复空间。	实地查看	
		1	运动康复器械和作业康复器械大于两类。	实地查看	
1		有康复设备与器材安全检查、更换或淘汰措施。	实地查看		
	1	设有认知促进康复空间，供开展认知康复活动。	实地查看		

表 A.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
硬件设施 (63分)	洗衣空间(3分)	1	有晾晒空间或能正常使用的烘干设备,配有洗衣机、烘干机、熨烫机。	符合要求得1分,缺1项不得分。	实地查看	
		1	洗衣空间采取防滑措施,整体干净整洁,地面排水良好无积水。	符合要求得1分。	实地查看	
		1	洗衣空间洁污分区,有消毒设施。	符合要求得1分。	实地查看	
	长护房间(31分)	3	长护房间内床位平均可使用面积不低于6m <sup>2</sup> ,单人间居室使用面积不低于10m <sup>2</sup> 。	符合要求得3分。	实地查看	
		2	长护房间内设空调、电风扇等温度调节设备。	符合要求得2分。	实地查看	
		2	具有良好的自然采光条件,东西向的房间设有有效的遮阳措施。	符合要求得2分。	实地查看	
		1	人工照明度充足、均匀,室内无明显阴影区。	符合要求得1分。	实地查看	
		2	设有2个及以上的照明光源;盥洗池、床头、书桌区域设有局部照明。	符合要求得2分;2个以下照明光源不得分;任意1处无局部照明扣1分。	实地查看	
		2	房间内有可开启的外窗。	符合要求得2分。	实地查看	
		1	通风条件良好,空气清新,所有空间无异味。	符合要求得1分,任意1项不符合不得分。	实地查看	
		2	隔音条件良好,保持室内外活动不干扰休息。	符合要求得2分。	实地查看	
		2	长护房间内配有床、桌椅、床头柜、电视。	符合要求得2分。	实地查看	
		1	长护房间与走廊间设置实现分隔作用的门或门帘。	符合要求得1分。	实地查看	
		1	双人间与多人间室中,每张床位设有门帘或隔断。	符合要求得1分。	实地查看	
		1	双人间与多人间居室如厕区、卫生间设门或门帘。	符合要求得1分。	实地查看	
		3	收住重度失能人员的多人间床位数不超过6床。	3床得3分;4床得2分;5床得1分;6床不得分。	实地查看	
		2	针对重度失能人员设置专用护理床、移位辅具。	符合要求得2分,1项不符合不得分。	实地查看	
		3	设有紧急呼叫装置或为重度失能人员配备可穿戴紧急呼叫设备。	符合要求得3分。	实地查看	
	3	重度失能人员房间带独立的卫生间数量占全部房间的比例。	比例 $\geq$ 80%得3分;比例 $\geq$ 50%得2分;比例 $\geq$ 20%得1分。	实地查看		
	公共卫生间(4分)	1	设有供失能人员使用的公共卫生间。	符合要求得1分。	实地查看	
		1	公共卫生间如厕区设有扶手,且位置合理。	符合要求得1分。	实地查看	
1		公共卫生间满足失能人员基本的安全如厕需求,设有便于失能人员使用的便器等便溺设施。	符合要求得1分。	实地查看		
1		公共卫生间设有无障碍厕位或机构内设有无障碍卫生间。	符合要求得1分。	实地查看		

表 A.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
行政管理 (60分)	规章制度(4分)	具有护理服务管理、护理质量管理、医师培训考核管理、护士培训考核管理、护理员培训考核管理、财务结算管理、工作人员管理和档案管理等制度。	4	符合要求得4分, 缺少1项扣0.5分。	实地查看	
	政策宣传(2分)	设有长期护理保险政策宣传栏及宣传资料, 内容定期更新。	2	符合要求得2分。	实地查看	
	信息管理(4分)	按照信息管理系统操作手册和业务规程办理操作。	2	符合要求得2分, 1项不符合扣1分。	实地查看	
		严格执行用户管理权限制度和数据安全管理制度。	2	符合要求得2分, 1项不符合扣1分。	实地查看	
	人员管理(9分)	机构为医师、护士、护理员缴纳医疗、养老、工伤、生育、失业, 即五险。	3	符合要求得3分, 缺少1项扣1分。	查看购买保险证明	
		机构与医师、护士、护理员签订劳动合同或用工协议。	3	符合要求得3分, 每少1人未签扣1分。	查看人事资料	
		医师全部取得《医师执业证书》; 护士全部取得《护士执业证书》; 护理员全部取得《养老护理员执业资格证》或参加长期护理保险服务人员上岗培训考核后获取相应资格证书。	3	医师、护士、护理员取得证书占比为100%得3分, 占比为60%~90%(含60%)得1分, 占60%以下的不得分。	查看相关证书	
	档案管理(5分)	建立内部管理信息档案, 对医师、护士、护理员实行实名制管理。	2	符合要求得2分, 每少1人未签扣1分。	实地查看	
		按月按规定时限进行结算, 在规定时间内报送结算资料(服务项目清单、护理记录、结算表、收费专用票据); 在规定时间内与失能人员结清费用。	3	符合要求得3分, 未按规定时间报送资料, 1次扣0.5分; 未按规定时间内结清费用的, 1次扣0.5分。	实地查看相关票据	
	费用结算(32分)	机构与失能人员(代理人或监护人)结算票据或银行转账回单规范、完整。	8	发现无结算票据或银行转账回单的, 1例扣1分, 扣完为止。	实地查看相关票据	
		每年按规定时限进行清算, 向委托经办机构发起清算申请, 清算申请完整, 核实失能人员护理计划和护理服务完成情况及是否欠费等情况。	8	符合要求得8分, 未按规定时间发起清算申请1次扣2分; 清算申请中漏项、漏人1次扣0.5分; 未核实护理计划和护理服务完成情况及是否欠费等情况1次扣1分。	实地查看	

表 A.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
行政管理 (60分)	费用结算(32分)	失能人员费用按《晋城市医疗保障局关于做好长期护理保险费征缴工作的通知》的要求收取。	8	符合要求得8分,发现1人与收费标准不符扣1分,扣完为止。	查看相关票据	
		结算范围符合长期护理保险要求。	8	符合要求得8分,不符合结算范围,1次扣1分。	查看相关票据	
	信息变更(2分)	按长期护理保险相关规定向医保部门做好收费等信息的备案和变更。	2	符合要求得2分,未及时备案或办理变更手续的,每次扣1分。	查看相关记录	
	价格管理(2分)	提供协议年度内护理服务项目收费标准证明材料。	2	涨幅在上1年晋城市GDP平均增幅之内的得2分;涨幅超过GDP平均增幅不得分。	查看证明材料	
服务质量 (70分)	服务计划(5分)	按照晋城市长期护理保险服务项目和标准制定护理服务计划并提供护理服务。	3	符合要求得3分,未按要求不得分。	实地抽查	
		按时完成所有失能人员护理计划,提供相应服务。	2	符合要求得2分,未按时完成护理计划的,1次扣1分;擅自增减服务项目不得分。	实地抽查	
	护理安全(5分)	协议年度内发生护理安全事故情况。	5	无事故得5分,协议年度内发生1次护理事故并承担主要责任不得分;承担次要责任扣2分。	查看相关记录	
	基本生活护理服务(29分)	每天提供面部清洁服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期提供头部清洁、理发服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每天提供口腔、口唇及义齿清洁服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期提供指/趾甲护理服务,工具正确。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周至少提供1次沐浴或擦浴服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每天提供手部、足部清洁服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期进行会阴清洁服务,特殊情况随时清洁。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		有根据失能人员失能等级需求提供饮食种类的记录。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		有根据失能人员特殊进食需求所提供的餐具并协助使用的记录。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
	有提供个性化用餐服务的记录,包括但不限于点餐、代加工。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问		

表 A.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
服务质量 (70分)	基本生活护理服务 (29分)	根据失能人员等级,至少每2h翻身拍背1次,体位及方式合理。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		提供受压皮肤局部护理服务,皮肤无压痕、无破损、无皴皱、无发红现象。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期提供关节护理服务,手法方式能促进缓慢被动运动。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		排泄护理服务规范及时,包括提醒如厕、协助排便、人工取便、更换一次性尿裤、清洗便器等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		移动器具选择合理,定期在室内或住宅附近移动。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		帮助或协助穿脱衣裤,方法正确。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		提供整理床铺服务,保持床单整洁。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		日常生活指导、健康指导、精神慰藉,心理疏导等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		清扫公共区域、长护房间、卫生间、洗浴空间;保洁工具分类使用、放置且有标识。	2	符合要求得2分。	实地抽查询问	
		清洁服务前及清洁过程中,在显著位置设置安全提示标志,清洁后消毒晾晒,有记录。	1	符合要求得1分	实地抽查询问	
		提供衣物、床品洗涤服务,洗涤设备净污分开;床品每两周至少换洗一次;消毒液配比、洗涤操作、消毒操作规范,按洗涤服务流程或送洗流程进行。	2	符合要求得2分。	实地抽查询问	
		生活自理能力训练,包括进食方法、个人卫生、穿脱衣裤鞋袜等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		床上转移训练;床上轮椅间转换;坐位站位转换。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		协助失能人员行走、上下楼等位置移动,动作规范。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		语言能力训练,言语发音清晰度、流畅性。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
	吞咽能力训练。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问		
	记忆力、定向力训练。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问		
	与基本生活密切相关的医疗护理项目 (15分)	机构内设有医疗机构,并提供医疗服务;未能自主提供医疗服务应与周边医院签订长期合作协议,为失能人员提供急救急诊、预约就诊、双向转诊、定期巡诊、常规医疗护理以及业务指导等医疗服务。	5	符合要求得5分。	实地查看询问	
		提供保管药品、分发药品、口服用药、使用外用药服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期提供测量记录血压、脉搏、呼吸、体温护理,有记录数据。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
定期提供血糖监测护理,手指采血,用血糖仪测量血糖数值。		1	符合要求得1分。	实地抽查询问		
根据压疮等级采取正确方法护理,有预防措施。		1	符合要求得1分。	实地抽查询问		

表 A.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
服务质量 (70分)	与基本生活密切相关的医疗护理项目(15分)	遵医嘱从胃管内灌注适宜的流质食物、水分和药物。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		遵医嘱将导尿管经由尿道插入到膀胱, 引流出尿液。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期更换尿袋, 保持尿道口清洁, 留置尿管期间, 妥善固定尿管及尿袋。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		遵医嘱准备用物进行膀胱/直肠造瘘口护理, 保持造瘘口皮肤干燥。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		遵医嘱将灌肠液经肛门灌入肠道, 软化粪块、刺激肠蠕动、促进排便、解除便秘、清洁肠道。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		定期对重度失能人员进行人工取便。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
	康复服务(10分)	根据失能人员等级及特殊要求提供康复护理服务; 提供康复服务的护理员取得康复资格证。	2	符合要求得2分。	实地抽查询问	
		提供康复护理服务前应对失能人员进行康复功能评估, 出具评定结果并签字确认。	2	符合要求得2分。	实地抽查询问	
		制定相应的康复护理方案和计划, 包括但不限于问题描述、预期目标、具体方法、执行者、预计执行时间、执行状况等。	3	符合要求得2分。	实地抽查询问	
		对护理对象康复护理服务的内容、方法和效果进行评估, 并记录。	3	符合要求得2分。	实地抽查询问	
	满意度评价(3分)	对失能人员和护理员按一定比例随机抽查满意度。	3	满意度 $\geq 90\%$ 得3分; 80% $\leq$ 满意度 $\leq 90\%$ 得2分; 满意度 $\leq 80\%$ 不得分。	实地抽查询问	

附 录 B  
(资料性)

晋城市长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（居家上门）

晋城市长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（居家上门）见附录B.1。

表 B.1 晋城市长期护理保险定点护理机构等级评定打分表（居家上门）

项目		考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分
设施设备 (20分)	办公设备 (9分)	具备基本的办公条件以及设置接待区和办公区。	4	具备两个区域得4分，缺1项扣2分。	实地抽查询问	
		具备基础硬件设施，能建立与晋城市长期护理保险信息管理系统相匹配的计算机系统。	5	符合要求得5分。	实地抽查询问	
	服务设备 (11分)	配备医疗护理设备，血压计、听诊器、便携式心电图机、雾化机等。	4	符合要求得4分，缺1项扣1分。	实地抽查询问	
		配备理发助洁工具；助浴服务配备助浴工具及物品。	4	符合要求得4分，缺1项扣2分。	实地抽查询问	
		设施设备定期保养、维修、校正并记录。	3	符合要求得3分。	实地抽查询问	
行政管理 (75分)	规章制度 (6分)	具有护理服务管理、护理质量管理、居家上门服务人员培训考核管理、财务结算管理、工作人员管理、档案管理等制度。	6	全部满足得6分，缺1项制度扣1分。	实地抽查询问	
	政策宣传 (4分)	设有长期护理保险政策宣传栏及宣传资料，内容应定期更新。	4	符合要求得4分。	实地抽查询问	
	信息管理 (10分)	按照信息管理系统操作手册和业务规程办理操作。	5	符合要求得5分，1项不符合扣3分。	实地查看	
		严格执行用户管理权限制度和数据安全管理制度。	5	符合要求得5分，1项不符合扣3分。	实地查看	
	人员管理 (15分)	机构为医师、护士、护理员缴纳医疗、养老、工伤、生育、失业，即五险。	5	符合要求得5分，缺1人扣1分。	查看购买保险证明	
		机构与医师、护士、护理员签订劳动合同或用工协议。	5	符合要求得5分，缺1人扣1分。	查看人事资料	
		医师具有《医师执业证书》；护士具有《护士执业证书》；护理员具有《养老护理员执业资格证》等资质证明文件；或参加长期护理保险服务人员上岗培训且考核合格，获得相应资格证书。	5	护士、护理员取得证书占比为100%得5分；占比为60%~100%（含60%）得2分，占60%以下的不得分。	查看相关证书	
档案管理 (5分)	建立内部管理信息档案，对居家上门服务人员实行实名制管理。	5	未符合要求无分。	实地查看		

表 B.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分
行政管理 (75分)	费用结算 (25分)	5	符合要求得4分,未按规定时间报送资料,1次扣0.5分;未在规定时间内结清费用的,1次扣0.5分。	实地查看	
		5	机构与失能人员(代理人或监护人)结算票据或银行转账回单应规范、完整。	查看人事资料和相关证书	
		5	每年按规定时限进行清算,向委托经办机构发起清算申请,清算申请完整,核实失能人员护理计划和护理服务完成情况及是否欠费等情况。	实地查看	
		5	重度失能人员按《晋城市医疗保障局关于做好长期护理保险费征缴工作的通知》中的相应等级收费。	实地查看	
		5	结算范围符合长期护理保险要求。	查看人事资料和相关证书	
	信息变更 (5分)	5	按长期护理保险相关规定向医保部门做好收费等信息的备案和变更。	实地查看	
	价格管理 (5分)	5	提供协议年度内护理服务项目收费标准证明材料。	实地查看	
服务提供 (42分)	基本生活照料服务 (24分)	1	每周可提供2次面部清洁服务。	实地抽查询问	
		1	每周可提供2次头部清洁;每月提供1次理发服务。	实地抽查询问	
		1	每周可提供2次口腔、口唇及义齿清洁服务。	实地抽查询问	
		1	每周可提供1次指/趾甲护理服务。	实地抽查询问	
		1	每周可提供1次沐浴或擦浴服务。	实地抽查询问	
		1	每周可提供2次手部、足部清洁服务。	实地抽查询问	

表 B.1 (续)

项目	考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分	
服务提供 (42分)	基本生活照料服务 (24分)	每周可提供2次会阴清洁服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		可根据失能人员失能等级需求提供饮食种类、餐具并协助使用。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		可提供个性化用餐服务,包括但不限于点餐、代加工。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次鼻饲,遵医嘱从胃管内灌注适宜的流质食物、水分和药物。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		根据失能人员等级,每周可提供2次翻身拍背服务,体位及方式合理。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次受压皮肤局部护理服务,皮肤无压痕、无破损、无皴皱、无发红现象。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次关节护理服务,手法方式能促进缓慢被动运动。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次排泄护理服务,包括协助排便、人工取便、更换尿裤、清洗便器等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次在室内或住宅附近移动,移动器具选择合理。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次指导或协助穿脱衣裤。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次整理床铺服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供2次日常生活指导、健康指导、精神慰藉,心理疏导等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次生活自理能力训练,包括进食方法、个人卫生、穿脱衣裤鞋袜等。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次床上转移训练;床上轮椅间转换;坐位站位转换。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次协助失能人员行走、上下楼等位置移动,动作应规范、轻稳。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		每周可提供1次语言能力训练,言语发音清晰度、流畅性。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
	每周可提供1次吞咽能力训练。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问		
	每周可提供1次记忆力、定向力训练。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问		
	医疗护理服务(10分)	出现紧急状况,能立即赶赴现场或电话指导家庭护理员妥善处置。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
		可提供保管药品、分发药品服务;每周2次口服药和使用外用药服务。	1	符合要求得1分。	实地抽查询问	
每周可提供2次测量体温、血压、脉搏、呼吸服务,有记录数据。		1	符合要求得1分。	实地抽查询问		

表 B.1 (续)

项目		考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分
服务提供 (42分)	医疗护理服务 (10分)	每周可提供 2 次血糖监测护理, 手指采血, 用血糖仪测量血糖数值。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每周可提供 1 次压疮护理, 有预防措施。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每月可提供 2 次导尿服务, 遵医嘱将导尿管经由尿道插入到膀胱, 引流出尿液。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每周可更换 1 次尿袋, 清洁尿道口, 固定尿管及尿袋。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每周可进行 1 次膀胱、直肠造瘘口护理, 保持造瘘口皮肤干燥。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每月可提供 2 次灌肠服务, 遵医嘱将灌肠液经肛门灌入肠道, 软化粪便、刺激肠蠕动、促进排便、解除便秘、清洁肠道。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
		每月可提供 2 次人工取便。	1	符合要求得 1 分。	实地抽查询问	
	康复服务 (8分)	可根据失能人员等级及特殊要求提供康复护理服务; 护理员取得康复资格证。	2	符合要求得 2 分。	实地抽查询问	
		可提供康复护理服务前可对失能人员进行康复功能评估, 出具评定结果并签字确认。	2	符合要求得 2 分。	实地抽查询问	
		可制定相应的康复护理方案和计划, 内容包括但不限于问题描述、预期目标、具体方法、执行者、预计执行时间、执行状况等。	2	符合要求得 2 分。	实地抽查询问	
可对护理对象康复护理服务的内容、方法和效果进行评估。		2	符合要求得 2 分。	实地抽查询问		
服务质量 (63分)	护理服务协议签订情况 (5分)	按规定签护理协议。	5	发现未按规定及时与失能人员签订护理服务协议一次的, 扣 3 分, 协议签订不完整的, 扣 2 分。	查看相关协议	
	服务计划 (10分)	按照晋城市长期护理保险服务项目和标准护理服务计划执行, 记录护理服务次数。	10	按时完成护理计划并上传记录得 10 分, 未完成或未上传 1 次扣 2 分。	实地抽查及询问意见	
	护理服务质量 (30分)	按时按需完成失能人员选择的基本生活照料护理服务项目。	15	缺 1 次扣 1 分, 扣完为止。	实地抽查及询问意见	
		按时按需完成失能人员选择的医疗护理服务项目。	15	缺 1 次扣 1 分, 扣完为止。	实地抽查及询问意见	
	护理服务评价 (5分)	每次上门前, 告知失能人员或家属完成上次护理项目确认和服务质量评价。	5	评价结果为优秀得 5 分; 结果为一般得 3 分; 结果为较差不得分。	查看评价记录	

表 B.1 (续)

项目		考核内容	分值	评定标准	考核方式	得分
服务质量 (63分)	投诉情况 (5分)	投诉护理服务情况。	5	未投诉得5分,有效投诉1次扣1分。	查看评价记录	
	护理安全 (5分)	协议年度内发生护理安全事故情况。	5	无事故得5分,协议年度内发生1次护理事故并承担主要责任不得分;承担次要责任扣2分。	协议年度内发生护理安全事故情况。	
	满意度评价 (3分)	对失能人员、居家上门护士和护理员按一定比例随机抽查满意度。	3	满意度 $\geq 90\%$ 得3分; $80\% \leq \text{满意度} \leq 90\%$ 得2分;满意度 $\leq 80\%$ 不得分。	实地抽查询问	